

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НОВОДУГИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10.09.2025 № 464

Об утверждении Положения о комиссии по списанию затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области и состава комиссии по списанию затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.09.2021 № 1517 «О принятии решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства федеральной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета

Администрация муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о комиссии по списанию затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области согласно Приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по списанию затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области согласно Приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Сельские зори.67» и подлежит размещению на сайте Администрации муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области В.В. Иванова.

Глава муниципального образования

«Новодугинский муниципальный округ»

Смоленской области В.В. Соколов

**Разослать:**

отделу территориального планирования - 1 экз.,

территориальным комитетам – 1экз.,

финансовое управление – 1 экз.,

отделу экономики – 1 экз.,

бухгалтерия – 1 экз.

Отп. 1 экз. – в дело

Исп. \_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Груздева

т. 2-12-35

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

Визы:

В.В. Иванов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Д.А. Романова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

С.Н. Эминова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Приложение № 1 к постановлению

от 10.09.2025 № 464

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по списанию затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной**

**собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по списанию затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области (Далее – Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом по рассмотрению вопросов по списанию затрат капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация).

1.2. Комиссия создается с целью принятия решений о списании затрат (об отказе в списании), произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – бюджет Администрации).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации, настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов о принятии решения о списании вложений в объекты незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Администрации.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. В рамках рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии запрашивать и получать от учреждений Администрации, от структурных подразделений Администрации, информацию и материалы необходимые для принятия решений.

3.2. Для рассмотрения вопросов о техническом состоянии объектов незавершенного строительства, возможности их использования, установления причин списания, привлекать на заседания Комиссии представителей специализированных организаций.

3.3. Принимать в пределах своей компетенции одно из следующих решений:

- решение о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства.

- решение об отказе в списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства с указанием необходимости завершения строительства, реконструкции, модернизации объекта, а также необходимости корректировки проектно-сметной документации с последующим выполнением строительно- монтажных работ.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Комиссия проводит заседания по мере поступления обращений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства.

4.2. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя, работой Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство работой Комиссии;

- по завершении рассмотрения Комиссией переданных документов назначает дату проведения заседания Комиссии;

- ведет заседания Комиссии;

- утверждает протоколы заседаний и решения Комиссии;

- организует решение иных вопросов в рамках компетенции Комиссии.

4.5. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;

4.6. Секретарь Комиссии:

- осуществляет работу под руководством председателя Комиссии;

- принимает документы;

- в течении 3 дней направляет в адрес членов Комиссии обращения с приложением необходимой документации, поступившей на рассмотрение;

- формирует в течении 3 дней окончательный пакет документов с учетом замечаний и предложений членов Комиссии, для рассмотрения на заседании членов Комиссии;

- извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседания;

- составляет протоколы заседаний Комиссии;

- оформляет решения Комиссии;

- представляет на утверждение Главе Администрации распоряжение Администрации о списании незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства;

- выполняет поручения председателя Комиссии по другим вопросам, связанным с деятельностью Комиссии.

4.7. Члены комиссии в течение 5 дней рассматривают обращения с приложением необходимой документации, поступившей на рассмотрение, и направляют свои замечания и предложения по вопросу списания вложений в объекты незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства секретарю Комиссии. Срок рассмотрения Комиссией поступивших документов не должен превышать 10 дней;

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

4.9. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.10. Оформленное Комиссией решение подписывается присутствовавшими на заседании членами Комиссии и утверждается Председателем Комиссии.

4.11. Оригинал решения Комиссии хранится у секретаря Комиссии.

4.12. К работе Комиссии могут привлекаться представители структурных подразделений Администрации и заместители Главы администрации, курирующие отраслевое направление, по которому рассматривается вопрос о списании вложений в объекты нефинансовых активов.

Приложение № 2 к постановлению

от 10.09.2025 № 464

**Состав комиссии по списанию затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной**

**собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Председатель комиссии** | Соколов В.В. | Глава муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области |
| **Заместитель председателя комиссии** | Филиппова Л.П. | Заместитель Главы муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области |
| **Ответственный секретарь комиссии** | Домнина Н.П. | начальник отдела экономического развития, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области |
| **Члены комиссии** | Андрианова С.В. | начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер Администрации муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области |
| Рожко Е.Л. | начальник финансового управления Администрации муниципального образования «Новодугинский муниципальный округ» Смоленской области |