

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДНЕПРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОДУГИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «17» августа 2017 года № 89

О Порядке ведения муниципальной долговой книги Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области

В соответствии со [статьями 120](consultantplus://offline/ref=611AF506861F049D897CD1B6DC5FC1DE0962A0E8B94D25F155FF50561367C9FEE6B501BA5C01WEh4K) и [121](consultantplus://offline/ref=611AF506861F049D897CD1B6DC5FC1DE0962A0E8B94D25F155FF50561367C9FEE6B501BA5C00WEh1K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=611AF506861F049D897CCFBBCA339DD10C6AF6E2BC4B2FA10DA00B0B446EC3A9WAh1K) Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области,

Администрация Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Днепровское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на старшего менеджера – главного бухгалтера Администрации Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области.

Глава Администрации

Днепровского сельского поселения

Новодугинского района

Смоленской области А.Г.Смородкина

|  |
| --- |
| Утвержден  постановлением Администрации  Днепровского сельского поселения  Новодугинского района  Смоленской области  от 17.08.2017 № 89 |

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

**ДНЕПРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОДУГИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьями 120](consultantplus://offline/ref=611AF506861F049D897CD1B6DC5FC1DE0962A0E8B94D25F155FF50561367C9FEE6B501BA5C01WEh4K) и [121](consultantplus://offline/ref=611AF506861F049D897CD1B6DC5FC1DE0962A0E8B94D25F155FF50561367C9FEE6B501BA5C00WEh1K) Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Днепровского сельского поселения (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает состав информации, порядок и сроки ее внесения в Долговую книгу, порядок раскрытия информации из Долговой книги.

2. Порядок ведения Долговой книги

2.1. Ведение Долговой книги осуществляется Администрацией Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области (далее - Администрация) в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Администрация несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

2.3. Долговая книга ведется на бумажных носителях и в электронном виде.

2.4. Долговая книга на бумажном носителе должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью.

2.5. Долговая книга подлежит постоянному хранению.

3. Содержание Долговой книги

3.1. Долговая книга ведется по [форме](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Пользователь\Мои%20документы\Южа.Долговые%20обязательства.doc#Par80#Par80) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и состоит из следующих разделов:

- муниципальные ценные бумаги Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области;

- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- кредиты, полученные Днепровским сельским поселением Новодугинского района Смоленской области от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций;

- муниципальные гарантии Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области.

3.2. Регистрация долговых обязательств Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области осуществляется путем внесения регистрационных записей в Долговую книгу. Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

3.3. Информация о долговых обязательствах вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения долгового обязательства, на основании документов (оригиналов или заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства.

3.4. После полного выполнения обязательств, а также в случае прекращения и списания долгового обязательства в соответствии со [статьей 99.1](consultantplus://offline/ref=611AF506861F049D897CD1B6DC5FC1DE0962A0E8B94D25F155FF50561367C9FEE6B501BA5207WEh2K) Бюджетного кодекса Российской Федерации в Долговой книге в графах, отражающих остаток задолженности по долговому обязательству, делается запись "Погашено". В случае изменений условий долгового обязательства и (или) заключения нового договора (соглашения) в порядке консолидации и (или) реструктуризации, переоформления кредитных соглашений, гарантий, утрачивающих силу, в графах, отражающих остаток задолженности по долговым обязательствам, делается запись "Консолидировано", "Реструктуризировано" и в Долговую книгу вносится новая запись в сроки и на основании документов, указанных в [пункте 3.3](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Пользователь\Мои%20документы\Южа.Долговые%20обязательства.doc#Par61#Par61) настоящего Порядка.

4. Раскрытие информации из Долговой книги

4.1. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

4.2. Информация о долговых обязательствах Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области, отраженная в Долговой книге, подлежит передаче финансовому управлению Администрации муниципального образования «Новодугинский район» Смоленской области в объеме, порядке и сроки, установленные Департаментом финансов Российской Федерации.

4.3. Сводная информация о долговых обязательствах Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области ежеквартально размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Новодугинский район» Смоленской области в разделе «Днепровское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.4. Кредитору Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области в соответствии с заключенными договорами (соглашениями) предоставляется выписка из Долговой книги по [форме](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Пользователь\Мои%20документы\Южа.Долговые%20обязательства.doc#Par219#Par219) согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5. Порядок хранения Долговой книги

5.1. Долговая книга хранится в виде электронных файлов (а также копии этих файлов) в персональных компьютерах лиц, ответственных за ведение Долговой книги.

5.2. Долговая книга на бумажных носителях хранится в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении у лиц, ответственных за ведение Долговой книги.

Приложение № 1

к Порядку

ведения муниципальной долговой книги

Муниципальная долговая книга Днепровского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области

1. Муниципальные ценные бумаги Днепровского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Регистрационный  номер выпуска   ценных бумаг | Вид  ценной  бумаги, форма  выпуска | Регистрационный номер Условий  эмиссии, дата  регистрации  Условий эмиссии (изменений  в Условия  эмиссии) | Наименование  правового акта,  которым   утверждено   Решение   о выпуске  (дополнительном  выпуске),   наименование   органа,  принявшего акт,  дата акта,   номер акта | Валюта  обязательства | Объявленный  объем выпуска  (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной  стоимости (руб.) | Дата начала   размещения   ценных бумаг  (дополнительного выпуска) | Ограничения на  владельцев ценных  бумаг | Номинальная стоимость одной ценной бумаги (руб.) | Дата  погашения ценных  бумаг | Даты частичного   погашения  облигаций с  амортизацией долга | Размещенный  объем выпуска  (дополнительного выпуска) ценных бумаг (по номинальной  стоимости)  (руб.) | Сумма   номинальной   стоимости   облигаций с   амортизацией   долга,   выплачиваемая   в даты,   установленные   решением   о выпуске  (дополнительном выпуске) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Даты  выплаты  купонного дохода | Процентные ставки  купонного   дохода | Купонный доход  в расчете на одну  облигацию  (руб.) | Выплаченная сумма купонного дохода (руб.) | Дисконт  на одну  облигацию  (руб.) | Сумма  дисконта   при  погашении (выкупе)   ценных   бумаг   (руб.) | Общая сумма  расходов на обслуживание  облигационного займа (руб.) | Наименование генерального агента  на оказание  услуг по эмиссии  и обращению  ценных бумаг | Наименование регистратора или  депозитария | Наименование организатора торговли на  рынке ценных  бумаг | Сумма  просроченной  задолженности по выплате  купонного  дохода (руб.) | Сумма  просроченной  задолженности по погашению   номинальной   стоимости  ценных бумаг   (руб.) | Объем (размер)  просроченной  задолженности по исполнению обязательств  по ценным  бумагам   (руб.) | Номинальная   сумма долга   по  муниципальным ценным  бумагам   (руб.) |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |

2. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет

Днепровского сельского поселения от других бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование   документа,  на основании   которого   возникло   долговое  обязательство | Дата,   номер  документа | Дата, номер   договора(ов),  соглашения(ий), утративших силу  в связи   с заключением  нового договора  (соглашения) | Дата, номер   договора  (соглашения)  о  пролонгации | Валюта  обязательства | Изменения в договор   (соглашение) | | Дата   (период)  получения  бюджетного  кредита | Дата   (период)  погашения  бюджетного  кредита | Объем   (размер)  просроченной  задолженности по бюджетному  кредиту | Объем  основного   долга по  бюджетному  кредиту | Примечание |
| Дата, номер  дополнительного договора (соглашения) | Дата, номер   мирового   договора (соглашения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

3. Кредиты, полученные Днепровским сельским поселением,

от кредитных организаций, иностранных банков и международных

финансовых организаций

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование   документа,  на основании   которого   возникло   долговое  обязательство | Дата,   номер  документа | Дата, номер   договора(ов),  соглашения(ий), утратившего(их)  силу в связи   с заключением  нового договора  (соглашения) | Дата, номер договора  (соглашения)о  пролонгации | Валюта  обязательства | Изменения в договор   (соглашение) | | Наименование кредитора | Дата  (период)  получения  кредита | Процентная ставка  по кредиту | Дата  (период)  погашения  кредита | Сумма  просроченной  задолженности  по выплате   основного   долга   по кредиту   (руб.) | Объем  основного долга по кредиту   (руб.) | Примечание |
| Дата, номер  дополнительного договора   (соглашения) | Дата, номер   мирового   договора  соглашения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

4. Муниципальные гарантии Днепровского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование документа,  на основании которого возникло  долговое  обязательство | Дата, номер  договора о  предоставлении гарантии | Дата, номер  договора(ов)/соглашения(ий)о предоставлении гарантии утратившего (их) силу в связи с реструктуризацией задолженности  по обеспеченному гарантией долговому обязательству | Дата, номер дополнительного  договора/соглашения к договору /соглашению о предоставлении гарантии,  заключенного  в связи  с пролонгацией  обеспеченного  гарантией долгового обязательства | Дата, номер дополнительного договора /соглашения к договору /соглашению о предоставлении гарантии,  заключенного в иных случаях | Валюта  обязательства | Наименование  организации-гаранта | Наименование  организации-принципала | Наименование  организации-бенефициара | Дата или момент  вступления гарантии в силу | Срок  действия гарантии | Срок  предъявления требований  по гарантии | Срок  исполнения гарантии | Объем (размер)  просроченной  задолженности по гарантии (руб.) | Объем  обязательств по гарантии (руб.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

Приложение № 2

к Порядку

ведения муниципальной долговой книги

Сводная информация

о долговых обязательствах Днепровского сельского поселения

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(тыс. руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Долговые обязательства | Объем долга  по обязательству  на   01.01.20\_\_ | Объем долга  по обязательству  на   01.\_\_\_.20\_\_\_ |
| Муниципальные ценные бумаги Днепровского сельского поселения |  |  |
| Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Днепровского сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  |  |
| Кредиты, полученные Днепровским сельским поселением от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций |  |  |
| Муниципальные гарантии Днепровского сельского поселения |  |  |
| Всего муниципальный долг Днепровского сельского поселения |  |  |

Приложение № 3

к Порядку

ведения муниципальной долговой книги

Выписка из муниципальной долговой [книги](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Пользователь\Мои%20документы\Южа.Долговые%20обязательства.doc#Par80#Par80)

Днепровского сельского поселения по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Долговые   обязательства | Дата  фактического  возникновения обязательства | Дата   погашения  обязательства  по договору  (соглашению) | Валюта  обязательства | Объем  долга  (руб.) |
|  | Муниципальные ценные бумаги Днепровского сельского поселения |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |
|  | Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Днепровского сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |
|  | Кредиты, полученные Днепровским сельским поселением от кредитных организаций, иностранных банков и международных  финансовых организаций |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |
|  | Муниципальные  гарантии Днепровского сельского поселения |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |
|  | Всего муниципальный долг Днепровского сельского поселения | | | |  |