



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОДУГИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» февраля 2017 года

№ 10

Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645, Уставом Тесовского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области

Администрации Тесовского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление Администрации муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области от 27.09.2016 №36 «Об утверждении порядка формирования, ведения,

обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципальной образования «Новодугинский район» Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы муниципального образования
Тесовское сельское поселение
Новодугинского района
Смоленской области



В.С. Дубасова

1. Общие положения

Настоящим Постановлением, в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 99-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2010 года № 449 в целях развития малого и среднего предпринимательства, осуществляется публикация перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Перечень).

Имущество, указанное в Перечне, может быть использовано только в целях предоставления его во временное владение и пользование или во постоянное пользование на залоговой основе (в том числе по льготным условиям аренды платно) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим их инфраструктуру (далее – Субъекты) и среднему предпринимательству. Такое имущество, без исключения, является муниципальной собственностью, в том числе в собственности субъектов среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

2. Формирование Перечня

2.1. Перечень формируется Администрацией муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области (далее – Уполномоченный орган) на основании информации, содержащейся в реестре имущества муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области (далее – Реестр).



Копия верна
И.о. Главы муниципального образования
Тесовское сельское поселение
Новодугинского района Смоленской области
В.С. Дубасова

Приложение
к постановлению
Администрации
муниципального образования
Тесовское сельское поселение
Новодугинского района
Смоленской области
от 27.02.2017 № 10

ПОРЯДОК

формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

1. Общие положения

Настоящим Порядком, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 в целях развития малого и среднего предпринимательства, устанавливаются правила формирования, ведения обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Перечень).

Имущество, указанное в Перечне, может быть использовано только в целях предоставления его во временное владение и пользование или во временное пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства. Такое имущество, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого или среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

2. Формирование Перечня

2.1. Перечень формируется Администрацией муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области (далее – Уполномоченный орган) на основании информации, содержащейся в реестре имущества муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области (далее – Реестр)

2.2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Тесовское сельское поселение Новодугинского района Смоленской области;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Ведение Перечня

3.1. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются постановлением Администрации Тесовского сельского поселения Новодугинского района Смоленской области (далее - Администрация) об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

3.2. Рассмотрение предложения, указанного в 3.1. настоящего Порядка, осуществляется Администрацией в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения Администрацией принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2.2. настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений 3.4. и 3.5. настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

3. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3.1. настоящих Правил, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

3.4. Администрация вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

3.5. Администрация исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

3.6. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

3.7. Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

3.8. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

4. Обязательное опубликование перечня имущества

4.1. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.